

## Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät <b>23</b>
	Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet: <b>24, 25 (Vaalilaki 45 §)</b>

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: <b>Ulvilan keskusvaalilautakunta</b>  <b>PL 77</b> <b>28401 ULVILA</b>  Sähköposti: <b>ulvila@ulvila.fi</b> Kaupunginviraston normaalit aukioloajat arkisin: 8.00 - 15.00  Pykälät <b>23</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (kuntalaki 410/2015, 140§). Asianosaisen tiedoksisaantijankohta käy ilmi asianosaiselle erikseen toimitettavan pöytäkirjanotteen muutoksenhakuohjeesta.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan henkilön nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

### Hankintaoikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin julkista hankintaa koskeviin päätöksiin voi julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan asianosainen hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: <b>Ulvilan keskusvaalilautakunta</b>  <b>PL 77</b> <b>28401 ULVILA</b>  Sähköposti: <b>ulvila@ulvila.fi</b> Kaupunginviraston normaalit aukioloajat arkisin: 8.00 - 15.00  Pykälät  Kirjallinen hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä (L 13/2003, 19§). Tarkemmat ohjeet käyvät ilmi asianosaiselle erikseen toimitettavan pöytäkirjanotteen muutoksenhakuohjeista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan henkilön nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Liitetään pöytäkirjaan